

Số: 15/BC-THNL

Quỳ Nhắ, ngày 20 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO
Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình;
- Sở Tài chính tỉnh Ninh Bình.
- Ủy ban nhân dân xã Quỳ Nhắ

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017 hiệu lực thi hành ngày 01/7/2018;

Căn cứ Nghị định 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18 tháng 12 năm 2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 07 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Trường Tiểu học Nghĩa Lợi báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025 của đơn vị với những nội dung như sau:

1. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025

a. Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị

Tài sản công của đơn vị bao gồm: đất đai, nhà cửa, vật kiến trúc; máy móc, thiết bị; phương tiện làm việc; tài sản khác được Nhà nước giao quản lý, sử dụng phục vụ hoạt động chuyên môn.

b. Tổ chức quản lý sử dụng tài sản công:

Để công tác quản lý sử dụng tài sản công tại trường Tiểu học Nghĩa Lợi thực hiện đúng quy định của pháp luật; Ngay sau khi xã mới được thành lập và đi vào hoạt động, dưới sự chỉ đạo và hướng dẫn của cơ quan ban ngành cấp trên, Ủy ban nhân dân xã Quỳ Nhắ đã xây dựng Quy chế quản lý sử dụng tài sản công tại đơn vị và ra Quyết định ban hành quy chế để thực hiện tại đơn vị, Quyết định số: 89/QĐ-THNL ngày 28/08/2025 của Trường Tiểu học Nghĩa Lợi

Đơn vị thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định của pháp luật về quản lý sử dụng tài sản công. Công tác quản lý sử dụng tài sản

công được thực hiện thống nhất, có sự phân công, phân cấp rõ thẩm quyền cũng như trách nhiệm của từng công chức, viên chức, người lao động trong việc quản lý và sử dụng tài sản công. Cụ thể:

- Tài sản cố định được theo dõi trên hệ thống sổ sách kế toán đơn vị.
- Việc mua sắm tài sản được thực hiện đúng tiêu chuẩn, định mức, đúng công năng, mục đích, tiết kiệm và hiệu quả. Trình tự, thủ tục về mua sắm, thanh lý tài sản công thực hiện theo đúng trình tự thẩm quyền theo quy định.
- Tài sản ở đơn vị được hạch toán đầu đủ về hiện vật và giá trị. Việc báo cáo quản lý và sử dụng được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.
- Tổ chức phổ biến, tuyên truyền Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết hiện hành. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công trong cơ quan. Cập nhật kịp thời, đầy đủ dữ liệu về tài sản công được giao quản lý, sử dụng vào phần mềm quản lý, sử dụng tài sản theo quy định.

2. Đánh giá những mặt tích cực, hiệu quả, sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị

- Chấp hành đúng quy định về công tác quản lý và sử dụng tài sản công, góp phần nâng cao hiệu lực và hiệu quả quản lý nhà nước về tài sản công; đưa việc quản lý, sử dụng tài sản công đi vào nền nếp, kỷ cương, công khai và có hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí trong quản lý và sử dụng tài sản nhà nước.

- Việc mua sắm tài sản bằng nguồn vốn NSNN được thực hiện theo đúng kế hoạch, định mức, tiêu chuẩn và được xác định trong dự toán ngân sách hàng năm, tài sản được trang bị và sử dụng đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn, định mức. Từ đó góp phần thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng tài sản.

3. Đánh giá tình hình thực kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản công: Không có.

4. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý

Trường Tiểu học Nghĩa Lợi thường xuyên quán triệt các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động; chỉ đạo các bộ phận liên quan thực hiện đúng quy trình trong việc quản lý, sử dụng, mua sắm, sửa chữa, điều chuyển và thanh lý tài sản công.

Nhà trường đã ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; hướng dẫn các bộ phận, cá nhân được giao quản lý, sử dụng tài sản thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ; kịp thời phổ biến các văn bản quy định mới liên quan đến công tác quản lý tài sản công.

Tổ chức kiểm tra, rà soát việc quản lý, sử dụng tài sản công thông qua công tác kiểm kê tài sản định kỳ hằng năm và kiểm tra đột xuất khi cần thiết. Qua kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế; chưa phát hiện sai phạm nghiêm trọng trong quản lý, sử dụng tài sản công.

Thông qua công tác chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra, việc quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị từng bước đi vào nền nếp, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản nhà nước và phòng ngừa thất thoát, lãng phí.

5. Báo cáo tình hình thực hiện việc công khai tài sản công tại cơ quan, đơn vị, tổ chức

Thực hiện công khai tài sản công năm 2025 theo qui định tại Điều 104, 105 Nghị định 186/2025/NĐ-CP ; các biểu mẫu công khai theo qui định tại Thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18 tháng 12 năm 2025 của Bộ tài chính như sau:

a) Nhà trường đã công khai tình hình đầu tư, xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản theo Mẫu số 09a-CK/TSC;

b) Công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động theo mẫu 09b-CK/TSC;

c) Công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác theo mẫu 09c-CK/TSC;

Thực hiện niêm yết công khai tài sản công năm 2025 theo đúng quy định của pháp luật, bảo đảm công khai, minh bạch, dân chủ như sau:

- Niêm yết tại Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường

- Thực hiện niêm yết công khai tài sản công năm 2025 thời hạn công khai: 30 ngày.

5. Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo về công tác quản lý và sử dụng tài sản công; tăng cường công tác phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị.

- Cần tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ công chức, viên chức làm công tác quản lý tài sản công để nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công.

Trên đây là nội dung báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025 của Trường Tiểu học Nghĩa Lợi .

Trường Tiểu học Nghĩa Lợi trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu :VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Đỗ Hồng Duy